



**COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA**  
**PROVINCIA DI VERONA**  
Corso Fraccaroli, 70 - 37049 Villa Bartolomea (VR)

**SERVIZIO 3**  
**Ufficio tecnico, Edilizia Pubblica, Edilizia Privata**

**DETERMINAZIONE N. 301 DEL 15-06-2023**

**OGGETTO: INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO, ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, REDAZIONE CONTABILITA' E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, ACCASTAMENTO, INSERIMENTO IN MAPPA RELATIVO AI LAVORI DI "POTENZIAMENTO DELLOFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE, REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA MENSA SCOLASTICA A SERVIZIO DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA GHEDINI EDERLE" C.I.G.: 9482450D46. LIQUIDAZIONE PRIMO ACCONTO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATO** l'art.109 comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 con cui vengono demandati ai responsabili dei servizi le funzioni di cui all'art. 107 comma 1° dello stesso decreto legislativo;

**VISTO** altresì l'art.151 comma 4 che statuisce che i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa, diventano esecutivi con l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**VISTO** il Decreto Sindacale nr. 6 del 30/12/2022, prot. nr. 18855, con il quale sono state attribuite al sig. **Furini Ing. Alessandro** le funzioni di Responsabile del Servizio Area Tecnica: Edilizia privata – pubblica ed urbanistica, di cui all' art. 107, commi 2 e 3 del Decreto legislativo 18/08/2000, nr. 267;

**VISTO** l'art.183 comma 1° del succitato D.Lgs. 18/08/2000, nr. 267 che disciplina l'assunzione degli impegni di spesa;

**RICHIAMATE**

- la deliberazione del Consiglio Comunale nr. 56 in data 17/12/2022, con la quale sono state approvate le modifiche e le integrazioni al Documento unico di programmazione D.U.P. 2023-2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale nr. 60 del 17/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2023-2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 17/12/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione ( P.E.G );

**Richiamata** la determinazione numero 523 del 09-11-20222022, avente ad oggetto "**AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI, REDAZIONE CONTABILITA' E CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, ACCASTAMENTO, INSERIMENTO IN MAPPA RELATIVO AI LAVORI DI "POTENZIAMENTO DELLOFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE, REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA MENSA SCOLASTICA A SERVIZIO DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA GHEDINI EDERLE" C.I.G.: 9482450D46.**

**DATO ATTO** che nell'ambito di tale intervento, il tecnico incaricato, in data 23.01.2023, registrato al numero di protocollo 1137, ha provveduto a trasmettere gli elaborati relativi al Progetto esecutivo delle opere, nell'importo complessivo di Euro 1.320.000,00, disponibile agli atti presso l'Ufficio Tecnico:

**VISTO** il disciplinare d'incarico;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto al **CAPITOLO 325000** in uscita nel bilancio 2023 che presenta la necessaria disponibilità;

**VISTI:**

1. lo Statuto Comunale;
2. il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
3. l'art.183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
4. il Regolamento di Contabilità;
5. l'art.28 del D.Lgs. 25/02/1995, n.77;
6. il Decreto Legislativo 18.04.2016, n.50 in epigrafe, codice dei contratti pubblici ed in particolare l'art.32, comma 14 - art.36, comma 2, lett. a) – art.37, comma 1), nel testo vigente
7. l'art. 5, punto 3 del Regolamento comunale per la disciplina dei Lavori in Economia, così come modificato dalla deliberazione del consiglio comunale n.3 in data 27.01.1997, deliberazione n.37 in data 06.04.1999 e deliberazione n.9 in data 27.02.2001;
8. le Linee Guida n.4 recanti: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'A.N.A.C. n.1097 del 26.10.2016, aggiornate con delibera del Consiglio n. 2906 del 01.03.2018;

**DATO ATTO** dell'assenza di conflitto di interessi da parte del sottoscritto Responsabile della direzione tecnica Ing. Furini Alessandro, firmatario della presente determinazione, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 7 agosto 1990, n.241 introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n.190 e Responsabile del Procedimento;

**AVUTO PRESENTE** il parere di favorevole del Responsabile del servizio in ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria del presente atto, ai sensi del comma 5, art. 153 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267/2000;

**RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest' ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**DETERMINA**

1. Di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di dichiarare l'assenza di conflitto di interessi da parte del sottoscritto Responsabile della direzione tecnica Ing. Furini Alessandro, firmatario della presente determinazione, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241 introdotto dalla L. 6 novembre 2012, n. 190 e Responsabile del Procedimento.
3. Che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest' ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. nr. 267/2000;

**VISTO** il seguente documento giustificativo della spesa, Fattura Elettronica n. 11 in data 25.01.2023, registrata al protocollo comunale e dell'importo complessivo di **Euro 58.364,80**;

**VISTO**, quindi, che l'importo del suddetto documento giustificativo della spesa rientra nella somma a suo tempo impegnata e che quindi il credito vantato dal terzo è divenuto liquido ed esigibile, ritenendo così soddisfatta ogni pretesa in merito del creditore;

**TENUTO CONTO** che Il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile di cui all' articolo 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;

## DETERMINA DI LIQUIDARE

Alla società Studio Associato Archiplan, con sede in Via Chiassi n. 71 – 46100 – Mantova, MN, la somma di € **58.364,80**;

### INOLTRA

Copia del presente atto, insieme agli allegati documenti giustificativi, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento, con imputazione della spesa di **Euro 58.364,80** al **CAPITOLO 325000** del Bilancio di Previsione 2023 che presenta la necessaria disponibilità.

### COMUNICA

I seguenti elementi essenziali finalizzati alla procedura di liquidazione:

Nominativo beneficiario:	<b>Archiplan Studio</b>
Importo della liquidazione:	<b>Euro 58.364,80</b>
Cod.Fisc./Partita IVA:	IT01947340202
Sede Legale ed Ammin.va:	Via Chiassi n. 71 – 46100 – Mantova (MN)
Modalità di accredito:	<b>Bonifico bancario</b>

Il Responsabile del Servizio  
F.to Ing. FURINI ALESSANDRO

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 183 - 7° comma - del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Villa Bartolomea, li 15-06-2023

Il Responsabile Servizi Finanziari  
F.to Dr. ZANFERRARI MATTEO

---

### REGISTRAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Villa Bartolomea, li 19-06-2023

Il Responsabile del Servizio  
F.to Ing. FURINI ALESSANDRO