

# COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA

PROVINCIA DI VERONA

## PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ 2017-2019

APPROVATO CON DELIBERAZIONE G.C. N. 7 DEL 26.01.2017

### PREMESSA:

Con il presente “Programma triennale per la trasparenza e l'integrità” il Comune di Villa Bartolomea intende dare attuazione al principio generale di trasparenza, di cui all'art. 1 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Tale principio di trasparenza va inteso come dare garanzia di accesso totale alle informazioni riguardanti l'organizzazione e le attività delle pubbliche amministrazioni, con

lo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

La trasparenza concorre ad adottare il principio democratico e i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio nazionale, sempre nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali.

Essa è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché di diritti civili, politici e sociali, integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di una amministrazione aperta, al servizio del cittadino.

Inoltre, costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 117 com. 2 lett. M) della Costituzione.

La pubblicazione nel sito istituzionali dei dati concernenti l'amministrazione costituisce il modo principale di attuazione di tale disciplina, favorendo così un rapporto diretto tra l'amministrazione ed il cittadino.

Tenendo conto delle caratteristiche dell'Amministrazione, compatibile con i vincoli finanziari e di risorse umane, la programmazione triennale e la sua attuazione attestano al livello base.

## **PUBBLICAZIONE**

Il presente "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità" è pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente all'interno della sezione "Programma per la Trasparenza e l'integrità" in "Disposizioni Generali", contenuta nella sezione "Amministrazione Trasparente" (ai sensi dell'art. 10, comma 8, lettera a) del D.lgs. 33/2013) che sostituisce la precedente sezione "Trasparenza, valutazione e merito" prevista dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009, abrogato dal D.Lgs. n. 33/2013.

## **SOGGETTI COINVOLTI**

Il ruolo di Responsabile per la Trasparenza è ricoperto dalla Dipendente Emanuela Polo. La definizione del programma triennale spetta alla Giunta, in sede all'approvazione del piano anticorruzione.

Il Programma è aggiornato annualmente dal Responsabile della Trasparenza, ai sensi dell'art. 43 del D.Lgs. n. 33/2013.

Considerato che il modo principale di attuazione del principio di trasparenza è la pubblicazione sul portale istituzionale, risultano particolarmente coinvolti gli uffici preposti a questo tipo di operazione (Ufficio Segreteria, Contabilità, URP).

Inoltre, ai sensi del comma 3 dell'art. 43 del D.Lgs. 33/2013, tutti i Responsabili dei Servizi sono tenuti a garantire il corretto, tempestivo e regolare flusso delle informazioni ai fini della pubblicazione dei documenti e dati di competenza entro i termini stabiliti dalla legge e dal presente programma.

## **IMPLICAZIONI SULLA PIANIFICAZIONE OPERATIVA (P.E.G.)**

Un'importante espressione delle performance delle pubbliche amministrazioni e del raggiungimento degli obiettivi definiti nell'ambito del ciclo di gestione delle performance, è la pubblicità dei dati riguardanti l'organizzazione e l'erogazione dei servizi del pubblico.

Le finalità generali del ciclo di gestione delle performance riguardano infatti il miglioramento delle prestazioni conseguite dalle amministrazioni pubbliche nei confronti dei destinatari dei servizi erogati.

Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità si inserisce quindi all'interno del suddetto ciclo, come strumento per permettere di rendere pubblici agli interessati i contenuti stessi del P.E.G. e della relazione sulla performance, curando così uno degli aspetti fondamentali della fase di pianificazione strategica all'interno del ciclo delle performance.

Nel triennio 2017-2019 l'attuazione del presente programma va a costituire parte integrante degli obiettivi assegnati alle diverse aree con il P.E.G..

## **SITO ISTITUZIONALE**

Questo Ente si adopererà affinché il proprio sito istituzionale rispetti tutte le caratteristiche di uniformità, riconoscibilità e semplicità di navigazione atte alla completa attuazione dei principi di trasparenza ed integrità, seguendo le 'linee guida per i siti web della P.A.', in relazione alla trasparenza e ai contenuti minimi applicabili, all'accessibilità, all'usabilità, alla reperibilità, alla classificazione, alla semantica e agli standard e formati aperti.

Le informazioni previste dalla normativa sulla trasparenza sono pubblicate principalmente nella sezione denominata 'Amministrazione Trasparente', accessibile direttamente dalla home page del sito istituzionale, conforme al D.Lgs. n.33/2013.

## **PEC**

Si vuole ribadire l'importanza dell'utilizzo della PEC (posta elettronica certificata) come mezzo di comunicazione preferenziale ed innovativo, che consente alla Pubblica Amministrazione e ai suoi interlocutori risparmio, sicurezza ed efficacia nel comunicare.

In conformità all'art. 34 della Legge n.69/2009, questo Ente è dotato di casella PEC istituzionale pubblicata sia sulla home page del proprio sito istituzionale, sia nell'IPA (indica delle pubbliche amministrazioni).

La PEC è un vettore qualificato che certifica provenienza, destinazione, consegna e contenuto, e forte di queste caratteristiche è equiparabile alla notifica mezzo posta, addirittura più sicura della semplice raccomandata con ricevuta di ritorno.

## **PROGRAMMAZIONE TRIENNALE**

Sarà cura di questo Ente, nel corso del triennio:

1. L'avviamento di un progetto di revisione dei contenuti informativi per favorire la massima coerenza e riconoscibilità di tutte le informazioni, concretizzando progressivamente i contenuti minimi previsti dal D.Lgs n. 33/2013, nei termini di seguito esplicitati;
2. L'adozione di misure organizzative, ai sensi dell'art.9 ('Documenti informatici, dati di tipo aperto e inclusione digitale') del D.Lgs n.179 del 18 ottobre 2012, convertito in Legge n.221 del 17 dicembre 2012, per garantire concretamente l'esercizio delle

- facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati pubblicati, compreso il catalogo degli stessi e dei metadati;
3. L'eliminazione delle informazioni superate o non più giustificative, e in ogni caso l'individuazione di congrui periodi di tempo entro i quali mantenere online i dati.

## **STRUTTURA DELLE INFORMAZIONI SUL SITO ISTITUZIONALE**

Le informazioni e la documentazione previsti dal D.LGS. n.33/2013, da pubblicare nella sezione 'Amministrazione Trasparente' all'interno del sito istituzionale dell'Ente.

Le sotto-sezioni di primo e secondo livello, i loro contenuti, gli uffici responsabili per la pubblicazione e per la redazione, il termine di prima pubblicazione e la periodicità di aggiornamento.