



COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA

Provincia di Verona

Corso Fraccaroli, 70 - 37049 Villa Bartolomea (VR)

Protocollo nr. **18855**

Villa Bartolomea, lì **30 Dicembre 2022**

DECRETO NR. 6/2022

Conferimento dell'incarico e nomina titolare di posizione organizzativa e Responsabile dei servizi – Settore 3/Ufficio Tecnico -

IL SINDACO

Premesso:

- che il Comune di Villa Bartolomea non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000 e dalle disposizioni del vigente CCNL Funzioni locali.
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D" o in loro mancanza di cat. "C".

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- l'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 16/11/2022 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative prevedendo, all'art 17, che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative.

Considerata la necessità di affidare il servizio: Settore III Ufficio tecnico al relativo responsabile,

ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Tenuto conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal dipendente Ing Furini Alessandro profilo professionale istruttore tecnico cat D;

Acquisito/Visto il c.v. del suddetto dipendente nonché la dichiarazione in ordine all'insussistenza di cause di incompatibilità o inconfiribilità, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 39/2013 e in ordine alla insussistenza di altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e di altre cariche presso enti pubblici o privati ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs n. 33/2013;

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";
Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

DECRETA

1. Di conferire incarico e nominare responsabile del settore 3/ufficio tecnico, il dipendente Alessandro Furini, nato a Castelmasa (RO) il 07/09/1979, profilo professionale istruttore tecnico cat D, per il periodo compreso **dal 01/01/2023 e fino al 31/12/2025** conferendo allo stesso la titolarità della relativa posizione organizzativa.
2. Di affidare allo stesso i compiti di Responsabile dei servizi ex art. 109, c. 2, d.lgs n. 267/00, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
3. Il dipendente ha diritto alla retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del Ccnl Funzioni Locali del 16/11/2022 con esclusione di ogni altro compenso od elemento retributivo.
4. Di corrispondere allo stesso l'indennità di posizione quale Responsabile di Posizione Organizzativa ai sensi dell'art. 17 del CCNL del 16/11/2022 oltre la retribuzione di risultato, in conformità al Regolamento per la pesatura, conferimento e revoca delle posizioni organizzative approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 15/04/19 e successivo quadro di pesatura dell'OIV in data 10/09/2020.

Dato atto che alla data di entrata in vigore di tutte le disposizioni sul nuovo ordinamento professionale come previsto dall'art 13 del nuovo CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 (1 aprile

2022), nelle more della conclusione dei adempimenti necessari all'attuazione delle nuove norme, gli incarichi di posizione organizzativa in essere dovranno essere automaticamente ricondotti agli incarichi di EQ e proseguiranno fino alla naturale scadenza, con i valori di retribuzione di posizione in essere e senza alcuna riparametrazione degli stessi.

5. Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".



IL SINDACO

Andrea Tuzza

Per accettazione: lì 30/12/2022

Il dipendente comunale Ing. Furini Alessandro

