



COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA
PROVINCIA DI VERONA
Corso Fraccaroli, 70 - 37049 Villa Bartolomea (VR)

SERVIZIO 1
Segreteria, Affari Generali

DETERMINAZIONE N. 455 DEL 28-09-2022

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO SEGRETERIA

IL SEGRETARIO GENERALE

RICHIAMATA la determinazione n. 383 del 25.08.2022 con la quale veniva approvato il bando pubblico di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo cat. C a tempo pieno ed indeterminato da assegnare al servizio n. 1 – Ufficio Segreteria;

VISTO l'avviso prot. 12175 del 25/08/2022, pubblicato all'albo pretorio istituzionale on-line per 30 giorni con il numero 783, e contestualmente trasmesso a tutti i Comuni della Provincia di Verona per la pubblicazione nei rispettivi siti istituzionali tramite PEC prot. 12203 del 25/08/2022;

CONSIDERATO che il bando all'art. 7 prevede che i candidati ammessi alla selezione sulla base delle risultanze dell'istruttoria debbano sostenere un colloquio finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire;

RILEVATA pertanto la necessità di nominare formalmente la Commissione Giudicatrice;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 57 comma 1 lett. a), del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. *“le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro: a) riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'art. 35 comma 3 lett. e)”*;

CONSIDERATO inoltre che l'art. 57 comma 1bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. dispone che l'atto di nomina della commissione di concorso deve essere inviato *“entro tre giorni alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1 lett. a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni”*;

RICHIAMATO l'art. 35, comma 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001, ai sensi del quale le commissioni di concorso sono composte esclusivamente da esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

CONSIDERATO che:

- la commissione esaminatrice deve essere composta da tre tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso e, di regola, da un tecnico che svolge le funzioni di segretario;
- i componenti, ad eccezione del segretario, devono ricoprire una posizione professionale almeno pari a quella del posto messo a concorso;
- la funzione di presidente è assunta dal un responsabile apicale;

RITENUTO di procedere alla nomina dei seguenti componenti:

- dott. Zanferrari Matteo – Responsabile Servizio 2 - Servizi Finanziari e Tributi del Comune di Villa Bartolomea;
- dott.ssa Gisaldi Sabrina – Responsabile Servizio 4 Servizi Sociali, Istruzione, Cultura, Sport del Comune di Villa Bartolomea;
- Ing. Ghirelli Morena, Istruttore Amministrativo cat. C1 presso l'Area Servizi Tecnici del Comune di Villa Bartolomea;

RILEVATO che, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici, la funzione di Presidente della commissione viene assunta dalla Responsabile Servizio 2 dott. Zanferrari Matteo e la funzione di segretario della commissione verrà svolta dall'ing. Ghirelli Morena, Istruttore Amministrativo cat. C presso l'Area Servizi Tecnici del Comune di Villa Bartolomea;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 21/12/2021 con la quale si è approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2022;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 27/12/2021 con la quale si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2022;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che affida ai responsabili dei servizi la competenza ad adottare gli atti dell'Amministrazione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTO il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

- 1) di procedere alla nomina, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 165/2001, dei componenti della commissione esaminatrice della procedura di mobilità esterna per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo cat. C a tempo pieno ed indeterminato da assegnare al servizio n. 1 – Ufficio Segreteria:
 - dott. Zanferrari Matteo – Responsabile Servizio 2 - Servizi Finanziari e Tributi del Comune di Villa Bartolomea - **PRESIDENTE**;
 - dott.ssa Gisaldi Sabrina – Responsabile Servizio 4 Servizi Sociali, Istruzione, Cultura, Sport del Comune di Villa Bartolomea - **COMPONENTE**;

- Ing. Ghirelli Morena Istruttore Amministrativo categoria C presso l'Area Servizi Tecnici del Comune di Villa Bartolomea - **COMPONENTE**;
- 2) di dare atto che le funzioni di Segretario della Commissione verranno svolte dall'ing. Ghirelli Morena Istruttore Amministrativo categoria C presso l'Area Servizi Tecnici del Comune di Villa Bartolomea;
 - 3) di dare atto che all'atto dell'insediamento della commissione verranno rese dai singoli componenti le dichiarazioni in merito alle incompatibilità;
 - 4) di trasmettere al Consigliere Regionale di parità copia del presente atto, ai sensi dell'art. 57 comma 1bis D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
 - 5) di dare atto che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;
 - 6) di dare atto che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto previsto in materia di privacy dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation) approvato dal Parlamento europeo il 27.04.2016 ed entrato in vigore negli Stati membri in data 25.05.2018, contenente norme per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea;
 - 7) di dare atto, altresì, che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Veneto entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;
 - 8) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 33/2013.

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa PEZZUTO MARIA TERESA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 183 - 7° comma - del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Villa Bartolomea, li 28-09-2022

Il Responsabile Servizi Finanziari
F.to Dr. ZANFERRARI MATTEO

REGISTRAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindi giorni consecutivi dalla data odierna.

Villa Bartolomea, li 28-09-2022

Il Segretario Generale
F.to Dott.ssa PEZZUTO MARIA
TERESA