



## COMUNE DI VILLA BARTOLOMEA

Provincia di Verona

Corso Fraccaroli, 70 - 37049 Villa Bartolomea (VR)

Codice fiscale 82000850238 - Partita i.v.a.: 00879030237

Mail: [ufficiotecnico@comune.villa-bartolomea.vr.it](mailto:ufficiotecnico@comune.villa-bartolomea.vr.it)

Pec: [segreteria.comune.villa-bartolomea@halleypec.it](mailto:segreteria.comune.villa-bartolomea@halleypec.it)

Sito internet: [www.comune.villa-bartolomea.vr.it](http://www.comune.villa-bartolomea.vr.it)

Nr. Tel centr. 04421833800 – Nr. Tel Ufficio Tecnico 04421833801

Unità Operativa : Servizio n. 3/Ufficio Tecnico

### VERBALE 3^ SEDUTA

#### CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE TECNICO CAT C – C1 A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DA ASSEGNARE AL SERVIZIO N. 3 – AREA TECNICA.

L'anno **2023**, addì **venti** del mese di **Febbraio**, alle ore **14.00** presso il municipio di Villa Bartolomea, in Corso Fraccaroli n. 70, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso specificato in oggetto, nelle persone dei Signori:

PRESIDENTE: Ing. Furini Alessandro – Responsabile Area 3 Comune di Villa Bartolomea.

MEMBRO ESPERTO : Geom. Fortuna Amedeo, Responsabile servizio tecnico del Comune di Bergantino.

MEMBRO ESPERTO: Ing. Ghirelli Morena, Istruttore Ufficio Tecnico Comune di Villa Bartolomea.

La Commissione, predispone 3 tracce contraddistinte con PROVA SCRITTA N. 1 – PROVA SCRITTA N. 2 – PROVA SCRITTA N. 3, che vengono inserite in tre buste contraddistinte con N. 1 – N. 2 e N. 3.

Quindi si reca nella sala consiliare dove è previsto lo svolgimento della prova scritta e procede all'identificazione personale dei candidati mediante un documento di riconoscimento, alla firma di presenza su apposito foglio

Accerta la presenza dei seguenti candidati

CA50563IJ
AX2704382
AX3170050
CA82369JQ
CA81240BL
AX8040061

I Commissari provvedono alla distribuzione del seguente materiale di cancelleria necessario a svolgere la prova:

busta bianca piccola con annesso foglio per l'indicazione delle generalità;

busta grande per l'inserimento della prova scritta e della busta piccola al termine della prova;

n. 2 fogli protocollo a righe;

penna a sfera nera;

Al termine delle operazioni di registrazione il Presidente comunica che sono state predisposte 3 tracce, composte ciascuna di 5 quesiti inerenti le materie d'esame.

Chiede un volontario per l'estrazione di una delle tracce predisposte dalla Commissione.

Si presenta la Candidata Cestari Silvia che sceglie la **Busta "N. 3"**.

Alle ore 15.00 viene dato il via alla prova scritta ed i Candidati vengono informati che, avendo a disposizione 2 ore e trenta per lo svolgimento della prova, dovranno riconsegnare gli elaborati entro le ore 17.30.

Al termine della prova ciascun candidato procede alla chiusura della busta grande, alla consegna della stessa e appone sul foglio presenze la firma di uscita.

Alle ore 16.30 tutti i candidati hanno consegnato la prova.

Successivamente la Commissione si trasferisce presso la sede comunale e alle ore 17.10 inizia la correzione degli elaborati;

Sulla base della traccia PROVA SCRITTA N. 1 che è stata estratta, stabilisce di assegnare:

AL QUESTITO n. 1	massimo punti	6
AL QUESTITO n. 2	massimo punti	6
AL QUESTITO n. 3	massimo punti	6
AL QUESTITO n. 4	massimo punti	6
AL QUESTITO n. 5	massimo punti	6

La prova sarà ritenuta superata con un punteggio minimo di 21/30.

Quindi la Commissione numera progressivamente le buste grandi e le buste interne piccole di ogni candidato e solo al termine della correzione di tutte le prove, apre la busta piccola e abbina il punteggio conseguito al cognome e nome del candidato e quindi al codice identificativo.

All'elaborato n. 1 quesiti: n. 1) punti 0 – n. 2) punti 0 – n. 3) punti 0 – n. 4) punti 0 – n. 5) punti 0 **totale punti 0/30**

All'elaborato n. 2 quesiti: n. 1) punti 1 – n. 2) punti 1 – n. 3) punti 0 – n. 4) punti 0 – n. 5) punti 0 **totale punti 2/30**

All'elaborato n. 3 quesiti: n. 1) punti 2 – n. 2) punti 0 – n. 3) punti 0 – n. 4) punti 0 – n. 5) punti 0 **totale punti 2/30**

All'elaborato n. 4 quesiti: n. 1) punti 1 – n. 2) punti 1 – n. 3) punti 3 – n. 4) punti 1 – n. 5) punti 1 **totale punti 7/30**

All'elaborato n. 5 quesiti: n. 1) punti 4 – n. 2) punti 4 – n. 3) punti 5 – n. 4) punti 4 – n. 5) punti 4 **totale punti 21/30**

All'elaborato n. 6 quesiti: n. 1) punti 4 – n. 2) punti 5 – n. 3) punti 5 – n. 4) punti 5 – n. 5) punti 4 **totale punti 23/30**

La Commissione apre la busta piccola e abbina il punteggio conseguito al cognome e nome del candidato e quindi al codice identificativo.

NUMERO DOCUMENTO	VOTAZIONE
CA50563IJ	<b>23/30</b>
AX2704382	<b>21/30</b>
AX3170050	<b>7/30</b>
CA82369JQ	<b>2/30</b>
CA81240BL	<b>2/30</b>
AX8040061	<b>0/30</b>

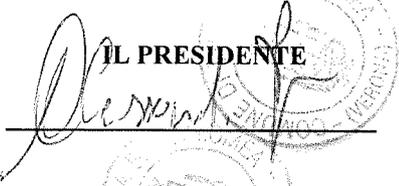
Viene di conseguenza predisposta la seguente graduatoria dei Candidati che hanno superato la prova scritta avendo raggiunto o superato il punteggio minimo di 21/30.

N.	TIPO DOC	NUMERO DOCUMENTO	VOTAZIONE	
1	C.I.	CA50563IJ	<b>23/30</b>	<b>AMMESSA</b>
2	C.I.	AX2704382	<b>21/30</b>	<b>AMMESSO</b>

Alla luce di quanto sopra la Commissione stabilisce di pubblicare, sul sito dell'Ente [www.comune.villa-bartolomea.vr.it](http://www.comune.villa-bartolomea.vr.it) l'elenco dei Candidati ammessi alla prova orale e si aggiorna a Lunedì 6 Marzo 2023, alle ore 15.00 presso la sala consiliare del Municipio in Corso Fraccaroli n. 70, per lo svolgimento della prova stessa.

Fatto, letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

  
\_\_\_\_\_

**I COMPONENTI**

  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_