

Allegato 1)

**Al Comune di Villa Bartolomea (Vr)
C.so A. Fraccaroli n. 70
37049 Villa Bartolomea (Vr)**

**Domanda di partecipazione all'Avviso di Mobilità Volontaria Esterna per la copertura di
n. 1 posto di "Istruttore Amministrativo " cat. C1 – tempo pieno ed indeterminato
da assegnare all'ufficio segreteria**

da presentare entro le ore 12,30 del 26 settembre 2022

Il sottoscritto/a (cognome e nome) _____
Nato/a il _____ a _____ e residente a _____
prov. _____ in via _____ n. ____ telefono _____
e-mail _____
Codice fiscale _____
stato civile _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione in oggetto mediante passaggio diretto tra amministrazioni diverse ai sensi dell' art. 30 del D. Lgs.n.165/01 per il posto di:

"Istruttore Amministrativo" categoria giuridica **C1 a tempo pieno ed indeterminato** presso l'**ufficio segreteria** del Comune di Villa Bartolomea.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

[_] di possedere i **requisiti** richiesti nell'avviso

[_] di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

oppure

[__] di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per le seguenti motivazioni:

[_] di essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato di Ente del Comparto Funzioni Locali da almeno 12 mesi, e di essere inquadrato nella categoria e nel profilo professionale del posto da ricoprire. Precisamente di essere dipendente di:

Ente _____
del comparto _____

dal _____ ad oggi,
inquadrate/a nella categoria giuridica _____ posizione economica _____
a tempo indeterminato e tempo pieno
con profilo professionale di _____
presso il Servizio _____
del Settore _____

[_] di avere superato positivamente il periodo di prova;

[_] che i contenuti inseriti nell'allegato Curriculum Vitae corrispondono al vero;

[_] di aver conseguito il seguente titolo di studio:

_____ presso _____
nell'anno accademico _____ / _____ con punteggio _____

[_] di essere fisicamente idoneo/a a svolgere i compiti per la figura professionale per la quale si è presentata la domanda;

[_] di aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze di pubbliche amministrazioni:

- P.A. _____
periodo (specificare le date) _____
profilo professionale (ufficio) _____
categoria _____
tempo pieno/parziale (n. ore lavoro settimanali) _____

- P.A. _____
periodo (specificare le date) _____
profilo professionale (ufficio) _____
categoria _____
tempo pieno/parziale (n. ore lavoro settimanali) _____

- P.A. _____
periodo (specificare le date) _____
profilo professionale (ufficio) _____
categoria _____
tempo pieno/parziale (n. ore lavoro settimanali) _____

- P.A. _____
periodo (specificare le date) _____
profilo professionale (ufficio) _____
categoria _____
tempo pieno/parziale (n. ore lavoro settimanali) _____

di non essere incorso/a in procedure disciplinari nei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso

non essere sospesa/o cautelatamente o per ragioni disciplinari di servizio

non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per uno dei delitti contro la P.A., di cui al Libro II, capo II del C.P.

non essere stata/o rinviata/o a giudizio, o condannata/o con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare D.Lgs. 165/01), al Codice di comportamento DPR 62/2013, o al codice disciplinare in vigore;

di possedere il nulla-osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

di accettare tutte le eventuali prescrizioni ed indicazioni relative all'emergenza sanitaria COVID-19 che verranno fornite dal Comune di Villa Bartolomea per i comportamenti da tenere in sede di espletamento delle prove, con il conseguente impegno a conformarsi alle stesse.

Dichiaro inoltre che qualsiasi comunicazione relativa alla presente richiesta potrà essere inviata, oltre che all'indirizzo di residenza, anche ai seguenti recapiti:

telefono/cell. _____ fax _____

indirizzo e-mail _____

domicilio diverso dalla residenza _____

Con la sottoscrizione della presente domanda autorizza il Comune di Villa Bartolomea al trattamento dei propri dati personali esclusivamente per le finalità ed adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della procedura in oggetto, dichiarando così di aver preso visione dell'informativa contenuta nell'allegato 2 del presente avviso.

Elenco allegati:

curriculum formativo professionale datato e firmato

copia di documento di riconoscimento in corso di validità

nulla-osta incondizionato al trasferimento per mobilità, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza *(nei casi previsti dal bando)*.

ALTRI ELEMENTI UTILI AI FINI DELLA VALUTAZIONE

luogo e data _____

firma _____